

ふりがな	ながたしぎょうかぶしがいいしゃ		
企業名	永田紙業株式会社		
業種	廃棄物処理業	設立	1959年
資本金	1,000万円	従業員数	300人
本社所在地	〒369-1101 埼玉県深谷市長在家198		
HP URL	https://nagata-shigyo.com/		
事業内容	<ul style="list-style-type: none"> ・資源物および廃棄物のリサイクル ・機密文書および機密媒体の処理 		
自社の様子	 		

自社のアピールポイント

私たちは Resource（資源化）
Reuse（再利用） Recycle（再資源化）の
R3サイクルシステムを推進し、古紙を
はじめとした資源物から廃棄物に至る
まで、様々なリサイクル分野に対応
できる仕組みを構築しています。

「捨てたらゴミ、活かせば大切な資源」、
限りある資源を活かすためにできる限りの
答えを見つけ、決して諦めずリサイクルし
続けること、日本のエコを考える企業として、
環境にやさしく持続可能な環境づくりに
貢献する企業として、さらなる可能性を
求め挑戦を続けてまいります。



求職者の皆様へ

創業60年の老舗企業で安定して活躍できます。古紙
取扱量は年間約18万tで、北関東トップクラスの回収量で
す。是非当社であなたの力を発揮してください。

ホームページ



【職業紹介シート】

職種	構内作業	募集人数	1人
----	------	------	----

ブースNo.	⑫
--------	---

企業名	永田紙業株式会社		
事業内容	資源物・廃棄物の収集運搬及び処分		
就業場所	埼玉県深谷市長在家198		
最寄駅	武川駅（秩父線） 徒歩10分		
転勤の可能性	あり	(転勤の範囲) 埼玉県内の事業所（深谷市、本庄市）	
仕事内容	(雇入れ直後) 当社工場内での分別・解体・仕分け作業となります。 作業にはフォークリフトも扱います。 (変更の範囲) 変更あり 会社の定める業務		
雇用形態	正社員	試用期間	3ヶ月
雇用期間		雇用期間	
契約更新	更新の可能性		
	更新の条件		
受動喫煙対策	あり	対策（屋外の指定場所）	
年齢制限	あり	理由	定年が60歳の為
学歴	不問		
必要な経験	不問		

賃金	合計金額 A+B+C	月額 213,600 円 ~			
	A基本給	月額 213,600 円 ~			
	B固定残業代	なし			
	特記事項				
	C定期的な手当	なし			
	Dその他手当	家族手当（扶養家族の人数により算出）、休日出勤手当			
昇給	あり	人事考課による	賞与	あり	年平均 2ヶ月
通勤手当	実費支給	上限	なし	月額	
就業時間	① 8:00~17:00				
	特記事項				
休憩時間	60分	時間外労働時間	月平均	20	時間
休日等	土日祝日、その他会社カレンダーによる			年間休日	126日
加入保険	健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険				
定年制	60歳	再雇用	あり	勤務延長	なし
求人に関する特記事項	再雇用 上限65歳 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 勤続1年以降は退職金制度加入あり				
担当部署	総務部	担当者	鈴木 健太郎		
電話番号	048-583-2141	e-mail	k-suzuki@nmr-g.com		

【職業紹介シート】

職種	構内作業	募集人数	1人
----	------	------	----

ブースNo.	⑫
--------	---

企業名	永田紙業株式会社		
事業内容	資源物・廃棄物の収集運搬及び処分		
就業場所	埼玉県深谷市長在家198		
最寄駅	武川駅（秩父線） 徒歩10分		
転勤の可能性	あり	（転勤の範囲） 埼玉県内の事業所（深谷市、本庄市）	
仕事内容	（雇入れ直後） 当社工場内での分別・解体・仕分け作業となります。 作業にはフォークリフトも扱います。 （変更の範囲） 変更あり 会社の定める業務		
雇用形態	契約社員	試用期間	3ヶ月
雇用期間	あり	雇用期間	12ヶ月
契約更新	更新の可能性	あり	
	更新の条件	勤怠・業績等を考慮する	
受動喫煙対策	あり	対策（屋外の指定場所）	
年齢制限	なし	理由	
学歴	不問		
必要な経験	不問		

賃金	合計金額 A+B+C	月額 192,000 円 ~			
	A 基本給	時給 1,200 円 ~			
	B 固定残業代	なし			
	特記事項				
	C 定期的な手当	なし			
	D その他手当	家族手当（扶養家族の人数により算出）、休日出勤手当			
昇給	あり	人事考課による	賞与	あり	年平均 2ヶ月
通勤手当	実費支給	上限	なし	月額	
就業時間	① 8:00~17:00				
	特記事項				
休憩時間	60分	時間外労働時間	月平均	20 時間	
休日等	土日祝日、その他会社カレンダーによる			年間休日	126日
加入保険	健康保険、厚生年金、労災保険、雇用保険				
定年制	なし	再雇用	なし	勤務延長	なし
求人に関する特記事項	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 勤続1年以降は退職金制度加入あり				
担当部署	総務部	担当者	鈴木 健太郎		
電話番号	048-583-2141	e-mail	k-suzuki@nmr-g.com		